

На основу члана 16. Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 125/03, 12/06 и 27/20) члана 44 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 66. Статута општине Бела Паланка („Службени лист општине“ бр.14/19), Председник општине Бела Паланка донео је

Рачуноводствене политike буџета општине Бела Паланка

Рачуноводствене политike буџета општине Бела Паланка .су збир рачуноводставених политика директног и индиректних корисника буџетских средстава буџета , односно корисника који припадају КРТ-у општине Бела Паланка (број рачуна) - 840-505.

1. ПРЕГЛЕД РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Основ за вођење буџетског рачуноводства јесте готовинска основа по којој се трансакције и остали догађаји евидентирају у тренутку дешавања односно примања и исплате средстава.

Пословне промене у рачуноводству буџета, односно трезора општине Бела Паланка воде се по обрачунској основи на прописаним шестоцифреним субаналитичким контима садржаним у контном плану Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Уколико прописана субаналитичка конта не задовољавају потребу корисника буџетских средстава буџета општине Бела Паланка, евиденција се обезбеђује на шестоцифреном и вишем нивоу.

Финансијски извештаји у рачуноводству буџета, односно трезора општине Бела Паланка састављају се на готовинској основи, а у складу са међународним стандардима за јавни сектор на прописаним шестоцифреним субаналитичким контима садржаним у контном плану Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

1.1. ЈАВНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

1.1.1 Текући приходи

Јавни приходи буџета општине Бела Паланка обухватају следеће категорије:

Порези у делу утврђеном законом:

- (1) порез на доходак грађана;
- (2) порез на имовину;
- (3) порез на наслеђе и поклон;
- (4) порез на пренос апсолутних права;
- (5) други порези у складу са посебним законом

Таксе:

- (1) локалне административне таксе;
- (2) локалне комуналне таксе;
- (3) боравишна такса;

Накнаде за коришћење јавних добара у складу са законом;

- 4) Самодопринос;
- 5) донације и трансфери;

Приходи настали употребом јавних средстава:

- (1) приходи од камата;
- (2) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, које користи јединица локалне самоуправе, односно органи, организације и службе јединице локалне самоуправе и индиректни корисници њеног буџета;
- (3) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе, у складу са законом;
- (4) приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне воље;
- (5) приходи од новчаних казни изречених у прекрајном поступку за прекрајење прописане актом скупштине јединице локалне самоуправе и одузета имовинска корист у том поступку;
- (6) приходи од концесионе накнаде у складу са законом;

Примања:

- (1) примања од продаје непокретности у својини јединице локалне самоуправе;
- (2) примања од продаје покретних ствари у својини Републике Србије које користе органи, организације и службе јединице локалне самоуправе;
- (3) примања од продаје покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе које користе органи, организације и службе јединице локалне самоуправе;
- (4) примања од продаје робних резерви;
- (5) примања од задуживања;
- (6) примања од продаје финансијске имовине;
- (7) примања од продаје драгоцености
- (8) примања од продаје природне имовине

Меморандумске ставке за рефундацiju расхода (меморандумске ставке за рефундацiju расхода и меморандумске ставке за рефундацiju расхода из претходне године).

Јавни приходи се, сходно готовинској основи, утврђују у моменту наплате тј. прилива средстава на рачун буџета општине Бела Паланка.

Обрачунати ненаплаћени јавни приходи евидентирају се су у оквиру пасивних временских разграничења.

Промене вредности основних средстава и нематеријалних улагања по основу обрачунате ревалоризације се не исказују у класи јавних прихода.

Повраћај неутрошених буџетских средстава од стране буџетских корисника евидентира се у главној књизи трезора као сторно расхода, а код буџетског корисника као сторно прихода.

Порези

Порези, према Закону о буџетском систему представљају врсту јавних прихода за финансирање јавних расхода а у складу са Одлуком о буџету општине Бела Паланка за 2020.год.

Учешће буџета општине Бела Паланка у наведеним приходима одређује се политиком јавних прихода и јавних расхода Републике Србије, Законом о буџету Републике Србије, Законом о локалној самоуправи и Фискалној стратегији која се доноси за 3 наредне године.

Остварени приходи на име пореза у току године коригују се за повраћај више или погрешно дозначеных средстава по решењима Пореске управе и Локалне пореске администрације, по горе наведеним основама.

Донације и трансфери

Донације обухватају бесповратно примљена средства од међународних и домаћих организација за финансирање поједињих намена и за финансирање редовне делатности. Донације могу бити капиталне и текуће.

Донације обухватају и поклоне у натури, а евидентирају се у пословним књигама као повећање нефинансијске имовине и извора капитала.

Остатак неутрошених средстава, на име примљених донација преноси се у наредну годину за исту намену.

Трансфери од других нивоа власти обухватају средства пренета, сходно Закону о буџету Републике Србије за годину за коју се усваја буџет.

Трансфери од других нивоа власти обухватају средства пренета, сходно Закону о буџету Републике Србије из буџета Републике Србије као ненаменски трансфери и по уговорима.

Приходи настали употребом јавних средстава

Приходи настали употребом јавних средстава су:

- 1) приходи од камата;
- (2) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, које користи јединица локалне самоуправе, односно органи, организације и службе јединице локалне самоуправе и индиректни корисници њеног буџета;
- (3) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе, у складу са законом;
- (4) приходи настали продајом услуга кориснику средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне вољења;
- (5) приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине јединице локалне самоуправе и одузета имовинска корист у том поступку;
- (6) приходи од концесионе накнаде у складу са законом.

Меморандумске ставке за рефундацију расхода

Меморандумске ставке за рефундацију расхода обухватају приходе по основу меморандумских ставки за покриће расхода (текућа година) и меморандумских ставки за рефундацију расхода из претходне године. У ове приходе спадају приходи који се наплате од фондова за здравствено осигурање на име накнаде по основу боловања преко 30 дана, по основу накнаде за породиљско одсуство, накнаде инвалидима рада друге категорије и др.

Административни трансфери — Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу и приходи из буџета

Ове врсте текућих прихода имају индиректни и директни буџетски корисници за средства која им се као трансферна средства преносе из буџета општине Бела Паланка.

У поступку консолидације ови текући приходи – приходи из буџета се упоређују са административним трансферима из буџета од директног буџетског корисника индиректним буџетским корисницима или између буџетских корисника на истом нивоу (категорија 490000), а затим се међусобно затварају.

1.1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине

Примањима од продаје нефинансијске имовине сматрају се:

- 1) примања од продаје непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије;

- 2) примања од продаје непокретности и покретних ствари у својини аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе;
- 3) примања од продаје робних резерви;
- 4) примања од продаје драгоцености;

1.1.3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине

Примањима од задуживања и продаје финансијске имовине сматрају се:

- 1) примања од домаћег задуживања;
- 2) примања од иностраног задуживања;
- 3) примања од продаје домаће финансијске имовине;

Средства од продаје капитала у поступку приватизације евидентирају се у изворима новчаних средстава на одговарајућем контуру суб-субаналитике осталих извора новчаних средстава, уз паралелно књижење у класи 9.

Износ средстава од продаје капитала у поступку приватизације који је коришћен за финансирање расхода, односно за покриће оствареног дефицита, не укључује се у Биланс прихода и расхода у период 1. јануар – 31. децембар текуће године.

После утврђеног финансијског резултата буџетске године, за износ исказаног дефицита на контуру мањак прихода-дефицит, задужује се кonto остали извори новчаних средстава, на одговарајућем контуру суб-субаналитике, а одобрава конто мањак прихода-дефицит, чиме се и књиговодствено покрива дефицит.

1.2. ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Расходи и издаци буџета Бела Паланка представљају консолидоване расходе и издатке директног и индиректних корисника буџета општине Бела Паланка.

Јавни расходи су:

- 1) расходи за запослене;
- 2) расходи за робе и услуге;
- 3) амортизација и употреба средстава за рад;
- 4) отплате камата и пратећих трошкова задуживања;
- 5) субвенције;
- 6) дотације и трансфери;
- 7) обавезно социјално осигурање и социјална заштита;
- 8) остали расходи (порези, обавезне таксе, новчане казне, пенали и др.).

Издаци су:

- 1) издаци за набавку нефинансијске имовине;
- 2) издаци за отплату главнице;
- 3) издаци за набавку финансијске имовине.

1. 2. 1. Јавни расходи

Јавни расходи обухватају расходе који се јављају код буџетских корисника у вршењу функције због које су основани.

Расходи се евидентирају у моменту кад је плаћање извршено.

Расходи који су настали, а нису плаћени евидентирају се задужењем обрачунатих неплаћених расхода, а одобрењем обавеза односно пасивних временских разграничења.

Расходи који су унапред плаћени, сходно готовинској основи, евидентирају се у категорији расхода према одређеној намени.

Расходи за запослене

Расходи за запослене обухватају: расходе за плате и додаци запослених; социјалне доприносе на терет послодавца; накнаде у натури; социјална давања запосленима; накнаде за запослене; награде, бонуси и остали посебни расходи и одборнички додатак.

Коришћење услуга и роба

Коришћење услуга и роба обухвата: сталне трошкове; трошкове путовања; услуге по уговору; специјализоване услуге; текуће поправке и одржавање (услуге и материјал) и трошкови материјала.

Употреба основних средстава -амортизација

На терет трошкова употребе основних средстава(амортизација) евидентира се део амортизације утврђен применом процента остварених сопствених прихода у укупно оствареном приходу на укупно обрачунату амортизацију, с тим да се преостали износ обрачунате амортизације евидентира на терет извора капитала, који одговара проценту остварених прихода из буџета општине Бела Паланка. Истовремено, за износ обрачунате амортизације на терет употребе основних средстава задужује се одговарајући субаналитички конто извора нефинансијске имовине у сталним средствима уз одобрење осталих извора новчаних средстава – средства од амортизације.

Расходи камата

Отплата камата обухвата камате из дужничко — поверилачких односа (домаће и стране), отплату камата по основу активираних гаранција као и пратеће трошкове задуживања.

Кamate се евидентирају као расход у моменту плаћања. Обрачунате, а неплаћене камате евидентирају се као обрачунати неплаћени расходи.

Субвенције

Субвенције обухватају, субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама; приватним финансијским институцијама; јавним финансијским институцијама и приватним предузећима.

Трансфери

Трансфери осталим нивоима власти обухватају текуће и капиталне трансфере вишим нивоима власти (корисницима буџета Републике Србије-школама , здравству и социјалој заштити).

Курсне разлике

Позитивне курсне разлике евидентирају се у корист осталих сопствених извора.

Негативне курсне разлике евидентирају се на терет текућих расхода.

Права из социјалног осигурања

Права из социјалног осигурања обухвата накнаде за социјалну заштиту из буџета.

Социјална помоћ из буџета општине Бела Паланка обухвата накнаде по разним основама које се, по захтевима директног и индиректног буџетског корисника, исплаћују из буџета за: социјалну заштиту; за образовање, културу, науку и спорт; награде ученицима и студентима; за децу и породицу и остale накнаде.

Остали расходи

Остали расходи обухватају: дотације невладиним организацијама; порезе, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом; новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела; накнаде штета за повреде или штету насталу

услед елементарних непогода или других природних узрока и накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа.

Административни трансфери

Пренос средстава намењен индиректним корисницима, а у складу са одлуком о буџету, евидентира се задужењем одговарајуће врсте административног трансфера, а одобрењем текућег рачуна.

У поступку консолидације административни трансфери се упоређују са трансферима између буџетских корисника на истом нивоу (категорија 780000) и приходима из буџета (категорија 790000), а затим се међусобно затварају.

1.2.2. Издаци за нефинансијску имовину

Издаци за нефинансијску имовину обухватају издатке за основна средства (зграде и грађевински објекти, машине и опрема и остала основна средства);

Ови издаци представљају одлив средстава, а не текуће расходе, а за чију вредност се повећава вредност нефинансијске имовине и извори капитала.

Евидентирање издатака за нефинансијску имовину врши се у моменту исплате, уз истовремено задужење извора капитала (из: текућих прихода, пренетих средстава, средстава амортизације — остали извори новчаних средстава и кредита).

1.2.3 Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине

Ови издаци обухватају издатке за отплату главнице (домаћим кредиторима, страним кредиторима и по граанцијама) и набавку финансијске имовине (домаће и стране).

Ови издаци представљају одлив средстава, а не текуће расходе, а за чију вредност се повећавају потраживања и смањују обавезе и новчана средства.

1.2.4. Укупан вишак прихода — буџетски суфицит; мањак прихода — буџетски дефицит

Индиректни корисници буџета општине Бела Паланка, остварили су вишак прихода — суфицит стављањем у однос укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине са укупним износом текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине. Приликом утврђивања финансијског резултата овако утврђен вишак прихода — суфицит коригован је: *укупним износом текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине*. Након кориговања вишака прихода — буџетског суфицијанта, на напред наведени начин, утврђен је укупан вишак прихода — суфицит који се преноси у наредну годину.

Директни корисник консолидује завршне рачуне индиректних корисника из своје надлежности.

Завршни рачун директног корисника добијен је консолидацијом укупног износа прихода, примања, расхода и издатака индиректних корисника из њихове надлежности, директних корисника. Консолидацијом директни корисник је остварио вишак прихода — суфицит стављањем у однос укупног износа текућих прихода и прихода остварених по основу продаје нефинансијске имовине са укупним износом текућих расхода. Приликом утврђивања финансијског резултата овако утврђен вишак прихода — суфицит коригован је: *укупним износом текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине*, као и вишака прихода из ранијих година која су коришћена за набавку нефинансијске имовине, а укључивањем издатака коришћеним за покриће утрошених средстава текућих прихода за отплату главнице, по кредитима из претходних година. Након кориговања вишака прихода — суфицијанта, на напред наведени начин, утврђен је укупан вишак прихода — суфицит.

Завршни рачун буџета општине Бела Паланка добијен је консолидацијом укупног износа прихода, примања, расхода и издатака директног корисника, индиректних корисника и главне

књиге трезора општине Бела Паланка и искључивањем административних трансфера. Консолидацијом укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине са укупним износом текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине утврђен је вишак прихода – буџетски суфицит који је коригован **укључивањем** дела нераспоређеног вишака прихода из претходне године који се користи за покриће расхода текуће године и средстава амортизације и наменски опредељеног нераспоређеног вишака прихода из ранијих година која су коришћена за набавку нефинансијске имовине, и **укључивањем издатака** коришћених за покриће утрошених средстава текућих прихода за отплату главнице, по кредитима из претходних година. Након кориговања вишака прихода — буџетског суфицијата, на напред наведени начин, утврђен је укупан вишак прихода — буџетски суфицит за пренос у наредну годину.

1.3. НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА

1.3.1. Нефинансијска имовина у сталним средствима

1.3. 1. 1 Основна средства, драгоцености, природна имовина, нефинансијска имовина у припреми и нематеријална имовина

Нефинансијску имовину у сталним средствима чине: некретнине и опрема, култивисана имовина, драгоцености, природна имовина и нефинансијска имовина у припреми и нематеријална имовина.

Ова средства се евидентирају се по набавној вредности. Набавну вредност чини фактурна вредност увећана за зависне трошкове набавке и остале трошкове настале до стављања у употребе. Набавке напред наведене имовине током године повећавају нефинансијску имовину и изворе капитала.

Под основним средствама сматрају се она средства чији је очекивани корисни век употребе дужи од једне године.

У оквиру основних средстава обухватају се зграде и грађевинске објекте, опрема и остале основне средства.

Драгоцености обухватају: експонате разних грана уметности (колекције слика, скулптура, накита, оружја, нумизматике, књига, публикација и сл.).

Природна имовина обухвата пољопривредно и грађевинско земљиште под објектима општине и за њега се води аналитика у помоћној књизи основних средстава.

Нефинансијска имовина у припреми обухвата улагања у набавку објекта и опреме, од дана улагања до дана стављања у употребу.

Нематеријална имовина обухвата компјутерски софтвер, књижевна и уметничка дела, трошкове развоја.

Пословне промене на имовини и капиталу се евидентирају у месецу у коме су настале.

Отпис нефинансијске имовине у сталним средствима почиње по истеку месеца укојем је почело коришћење те имовине.

Под капиталним или нвестционим одржавањем срестава, подразумевају се великоправке на средствима које продужавају корисни век употребе, повећавају капацитете и побољшавају услове коришћења или мењају намену.

Под капиталним инвестиционим одржавањем објекта, подразумева се додградња, надградња, изградња, адаптација, реконструкција и санација објекта у складу са чл.2 закона о планирању и изградњи.

Када се врши капитално одржавање објекта и опреме повећава се њихова набавна вредност.

Нефинансијска имовина се евидентира по набавној вредности умањеној за исправку вредности по основу амортизације.

За потребе обрачуна амортизације средстава се распоређује у амортизационе групе и делове амортизационих група прописане Правилником о номенклатури основних средстава и нематеријалних улагања са стопама амортизације. Средства која нису наведена у Номенклатури распоређује се у амортизационе групе или делове амортизационих група у које су распоређена најсличнија средства.

Обрачун се врши посебно за свако средство и нематеријално улагање. За обрачун амортизације примењују се стопе прописане Правилником о номенклатури основних средстава и нематеријалних улагања са стопама амортизације.

Обрачуна амортизације не подлежу: земљиште и шуме, природна богатства која се не троше, споменици културе и историјски споменици, дела ликовне, вајарске и друге уметности, нефинансијска имовина у припреми и аванси, нематеријална улагања у припреми и аванси.

Једном отписано основно средство, без обзира на то што се и даље користи, не може бити предмет поновног процењивања вредности и не подлеже отписивању док се користи у истом правном лицу.

1.3.2. Нефинансијска имовина у залихама

Ситан инвентар и потрошни материјал се отписује у целости приликом стављања у употребу.

Залихе ситног инвентара и потрошног материјала, које се набављају за обављање редовне делатности, исказују се као текући расход у тренутку набавке, с тим што се раздужење магацина обезбеђује на основу евиденције утрошка.

Расходован ситан инвентар и потрошни материјал искњикава се из евиденције задужењем субаналитичког конта извори нефинансијске имовине и то за: потрошни материјал конто залихе потрошног материјала и ситан инвентар конто залихе ситног инвентара, а одобрењем одговарајућег субаналитичког конта залиха ситног инвентара и залиха потрошног материјала.

1.4. ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА

1.4.1. Дугорочна финансијска имовина

Дугорочна финансијска имовина састоје се од: учешћа капитала у домаћим јавним нефинансијским предузећима и институцијама, учешћа капитала у осталим домаћим финансијским институцијама, и учешћа капитала у домаћим пословним банкама.

Учешће у капиталу процењује се по набавној вредности.

Учешће у капиталу на основу уплате нових улагања евидентира се као повећање учешћа у капиталу и издатака за финансијску имовину.

Учешће у капиталу отписује се сразмерно износу исказаног губитка на основу извештаја правног лица у које је уложен капитал.

Извори капитала се повећавају, односно смањују за повећање, односно смањење вредности учешћа у капиталу.

Због раскорака у примени МРС и обавезе других правних лица да примењују стандарде и евиденцију воде по номиналној вредности пријављеној на берзи ефекти ревалоризације, а у складу са одредбама Правилника о ревалоризацији, евидентирају се повећањем учешћа у капиталу и повећањем извора капитала – остали извори новчаних средстава.

1.4.2. Новчана средства

Новчана средства се процењују по номиналној вредности.

Новчана средства обухватају: текуће рачуне; издвојена новчана средства и акредитиве; благајну; девизни рачун и остала новчана средства.

Новчана средства буџета општине Бела Паланка на дан 31.12. текуће године обухватају сва стања средства на подрачунима која су укључена и чине саставни део Консолидованог рачуна трезора општине Бела Паланка.

Стање рачуна — консолидованог рачуна трезора 505 састоји се од стања рачуна 500- Стање свих подрачуну корисника буџетских средстава , умањеног за износ пласираних средстава код банака на рачунима: 210 - депозит код банака и 213 – орочена средства код банака.

1.4. 3. Краткорочна потраживања

Краткорочна потраживања се процењују по номиналној вредности умањеној **индиректно** за износ вероватне ненаплативости потраживања а **директно** ако је немогућност наплате извесна и документована.

Краткорочна потраживања обухватају потраживања буџетских корисника по основу, потраживања од запослених, потраживања од других органа и организација, по основу преплаћених пореза и доприноса и остала потраживања.

Краткорочна потраживања евидентирају се у моменту настанка промене задужењем, а одобрењем обавеза из групе пасивних временских разграничења. У моменту наплате, затвара се конто пасивних временских разграничења а одбрава се одговарајућем конту у класи прихода.

1.4. 4. Краткорочни пласмани

Краткорочни пласмани се процењују по номиналној вредности умањен **индиректно** за износ вероватне ненаплативости, а **директно** за насталу и документовану ненаплативост.

Краткорочни пласмани обухватају, дате авансе, депозите и кауције и остала краткорочне пласмане.

Дати аванси обухватају авансе дате за набавку материјала, робе и за обављање услуга. За износ неискоришћених, односно непокривених датих аванса, на дан састављања завршног рачуна исказују се текући расходи и пасивна временска разграничења (разграничили плаћени расходи), а у складу са готовинском основом за вођење буџетског качуноводства.

1.4.5. Активна временска разграничења

Ова категорија обухвата разграничене расходе до једне године (премије осигурања, закупнине, претплата за стручне часописе и литературу, расходи грејања и други расходи), обрачунате неплаћене расходе и остала активна временска разграничења.

Активна временска разграничења обухватају настале обавезе буџетских корисника, које терете расходе будућег обрачунског периода у коме ће бити плаћене.

1.5. ОБАВЕЗЕ

Процењују се у висини номиналних износа који произишу из пословних и финансијских трансакција. Смањење обавеза по основу Закона, ванпарничног поравнања, и сл. врши се директним отписивањем.

Обавезе обухватају: домаће и стране дугорочне обавезе; домаће и стране краткорочне обавезе; обавезе по основу расхода за запослене; обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене; обавезе по основу субвенција, донација и трансфере; обавезе за социјално осигурање и обавезе из пословања.

Пасивна временска разграничења

Пасивна временска разграничења обухватају: разграничене приходе; разграничене плаћене расходе; обрачунате (фактурисани) ненаплаћене приходе и примања и остала пасивна временска разграничења.

Разграничене приходи обухватају разграничене приходе из донација и остале разграничене приходе.

Разграничене плаћене расходи обухватају износе који су у обрачунском периоду исплаћени, а у моменту извршене исплате нису евидентрани као текући расход или издаци за набавку нефинансијске имовине (аконтација за службено путовање, аванс за материјал, аванс за набавку нефинансијске имовине и др.). На дан билансирања за износ извршене исплате евидентирање се врши задужењем одговарајућег контра текућег расхода или издатка а одобрењем контра разграничене плаћене расходи.

Обрачунати ненаплаћени приходи и примања обухватају фактурисане ненаплаћене текуће приходе и примања по основу продаје нефинансијске имовине.

Остале пасивна временска разграничења обухватају обавезе фондова за рефундацију на име накнаде по основу боловања запослених у трајању преко 30 дана, накнада за породиљско одсуство, накнада за инвалиде рада друге категорије, као и остале пасивна временска разграничења.

1. 6. СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ

Средства резерве се не распоређују унапред.

Средства сталне резерве се користе за финансирање расхода у отклањању последица ванредних догађаја, као што су поплаве, суше, земљотрес, пожар, еколошка катастрофа и друге елементарне непогодие, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или производи штету већих размера.

Средства текуће резерве распоређују се на директне и индиректне кориснике буџетских средстава и представљају повећање априоријација за одређене намене за које се у току године утврди да планирана средства нису довољна.

1.7. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА И ПАСИВА

Ванбилансна актива обухвата основна средства у закупу; примљену туђу робу и материјал; хартије од вредности ван промета; авале и друге гаранције и осталу ванбилансну активу.

Ванбилансна пасива обухвата обавезе за: обавезе за основна средства у закупу; примљену туђу робу и материјал; хартије од вредности ван промета; авале и остале гаранције и осталу ванбилансну пасиву.

Датум: 01.12. 2020 године

Бела Паланка

Број:401-148/2020 -IV63

