ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Назив наручиоца:	Општинска управа општине Бела Паланка
Адреса наручиоца:	ул.Карађорђева 28,Бела Паланка 18310
Интернет страница наручиоца:	www.belapalanka.org.rs
Врста наручиоца:	Градска и општинска управа
Врста поступка јавне набавке:	Поступак јавне набавке мале вредности
Врста предмета:	Добра

За добра и услуге: опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке,
За радове: природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке:

Набавка добара за репрезентацију (храна и пиће) и средстава за хигијену за потребе Општине и Општинске управе и културних дешавања на територији општине Бела Паланка.

ОРН- 15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи,15800000 – разни прехрамбени производи, 15860000 – кафа,чај и сродни производи, 15980000 – безалкохолна пића, 15911000 – алкохолна пића, 15831000 – шећер; 33760000 – тоалетна хартија, марамице, пешкири за руке и салвете, 39830000 – производи за чишћење.

Број партија, уколико се се предмет набавке обликује у више партија:

2 партије:
ПАРТИЈА 1: Средства за репрезентацију
ПАРТИЈА 2: Средства за хигијену

Посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица:

У случају преговарачког поступка разлог за примену и основ из закона:

Ако се закључује оквирни споразум, време трајања оквирног споразума и број понуђача са којим наручилац закључује оквирни споразум:

У случају подношења електронске понуде, примене електронске лицитације или система динамичне набавке - основни подаци о информационом систему наручиоца и неопходним техничким условима за учешће:

У случају примене система динамичне набавке рок трајања система:

У случају обавезе подношења понуде са подизвођачем проценат вредности набавке који се извршава преко подизвођача:

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације до дана и часа истека рока за подношење понуда;
- са Портала јавних набавки portal.ujn.gov.rs
- са интернет адресе наручиоца www.belapalanka.org.rs

Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуђач подноси понуду са припадајућом документацијом непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији (затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком:Понуда за јавну набавку бр. 1.1.3, Набавка добара за репрезентацију (храна и пиће) и средстава за хигијену за потребе Општине и Општинске управе и културних дешавања на територији општине Бела Паланка (не отварати) на адресу : Општинска управа општине Бела Паланка, ул. Карађорђева 28, 18310 Бела Паланка - Комисија за јавне набавке.
Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије назначи : пословно име или скраћени назив ,адресу, телефон и контакт особу.
Крајњи рок за подношење понуда је 20.фебруар 2020.године до 13,00 часова.
Радно време писарнице за непосредно подношење понуда је сваког радног дана од 07,00 - 15,00 часова.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда ће се обавити 20. фебруара 2020.год.у 13,30 часова , у просторијама Општине Бела Паланка,ул.Карађорђева 28, Бела Паланка, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење.Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са датумом и бројем) оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење,представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.
Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача,неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР и личним документом(лична карта,пасош идр).Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР,Комисија ће пре почетка отварања понуда извршити проверу података на сајту АПР.

Рок за доношење одлуке:

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

Лице за контакт:

Особа за контакт је Јасмина Бончић, е- пошта : jboncic@yahoo.com,телефон 018 855 023, у периоду од 10,00 - 14,00 часова.

Остале информације: