

У оквиру пројекта „Подршка као кључ за социјалну инклузију особа са инвалидитетом“, који општина Бела Паланка реализује уз финансијску подршку Европске унија преко програма ЕУ ПРО Плус, Савет за запошљавање општине Бела Паланка, дана 03.03.2023.године упућује

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА

ПРИЈАВЉИВАЊЕ УЧЕСНИКА ЗА ОБУКУ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ ДЕТЕТА

Према Правилнику о условима обезбеђивања и пружања услуге лични пратилац детета у општини Бела Паланка, број 110-1/2020-III којим се утврђују ближи услови о праву на личног пратиоца детета коме је потребна додатна подршка, услови који морају бити испуњени да би лице било ангажовано као лични пратилац, начин финансирања и контроле рада личног пратиоца и друга питања од значаја за реализовање ове услуге социјалне заштите.

Право на услугу лични пратилац има дете са инвалидитетом односно са сметњама у развоју коме је потребна подршка за задовољење основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу и то до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

Активности личног пратиоца детета, планирају се и реализују у складу са индивидуалним потребама детета у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, што укључује:

- 1) помоћ код куће у облачењу, одржавању личне хигијене (умивање, чешљање, прање зуба), при храњењу (припрема и сервирање лакших obroka, храњење или помоћ у коришћењу прибора и сл.), припрему књига и опреме за вртић односно школу;
- 2) помоћ у заједници, што укључује: помоћ у коришћењу градског превоза (улазак и излазак из средстава превоза, куповина карте и сл.),
- 3) помоћ у кретању (оријентација у простору у колико је дете са оштећењем вида, гурање колица или коришћење других помагала и сл.),
- 4) одлазак на игралишта односно места за провођење слободног времена (подршка у игри, подршка и посредовање у комуникацији и сл.), укључујући културне или спортске активности и друге сервисе подршке.

Сарадник – лични пратилац не може бити члан породичног домаћинства у коме живи корисник, сродник у правој линији, као ни брат и сестра, односно брат и сестра по оцу или мајци корисника.

Општи циљ програма обуке:

-Оспособљавање учесника за пружање услуге Лични пратилац детета засноване на поставкама социо-инклузивног модела усклађен са минималним стандардима.

Посебни циљеви:

- ✓ Упознавање са сврхом услуге Лични пратилац детета, кључним актерима, активностима личног пратиоца и местом ове услуге у систему социјалне заштите и систему образовања;
- ✓ Стицање знања о основним карактеристикама циљне групе;
- ✓ Разумевање значаја структурирања времена за децу са сметњама у развоју и стицање вештине његовог организовања и израде ритма дана;
- ✓ Разумевање значаја породичног окружења за децу са смерњама у развоју, као и важности сарадње пружаоца услуге са породицом;
- ✓ Упознавање са пословима личног пратиоца, стицање знања и вештина потребних за њихово обављање;
- ✓ Стицање знања и вештина неопходних за израду годишњих и оперативних планова рада личног пратиоца;
- ✓ Развијање вештина евидентирања и вођења дневника рада личног пратиоца детета.

Након завршетка обуке, учесници/е ће добити сертификат о завршеној обуци за пружање услуге Лични пратилац детета од Републичког завода за социјалну заштиту.

Услови које лица морају да поседују:

- ✓ Завршену средњу школу или већи степен образовања,
- ✓ Пребивалиште на територији општине Бела Паланка;
- ✓ Пожељно искуство у раду са децом;

Пријава се врши искључиво на прописаном обрасцу.

Уз пријаву потребно је доставити мотивационо писмо и радну биографију.

Савет за запошљавање општине Бела Паланка проверава усклађеност поднетих пријава и приложене документације са условима из јавног позива и даје предлог кандидата за обуку.

Образац за пријаву се преузима на писарници Општинске управе Бела Паланка, ул. Карађорђева 28, од дана објављивања Јавног позива на огласној табли општине и општинском веб сајту.

Рок за подношење Обрасца за пријаву са документацијом је од 03.03.2023.године до 09.03.2023.године до 14:00 сати, на адресу: Општина Бела Паланка, ул.Карађорђева 28, 18310 Бела Паланка, са напоменом: за Савет за запошљавање, поштом или преко писарнице Општинске управе.

Све информације о Јавном позиву налазе се на сајту Општине Бела Паланка www.belapalanka.org.rs и на огласној табли Општине, а могу се добити сваког радног дана на број телефона 018 855 023.

• Савет за запошљавање општине Бела Паланка

Председник Савета

Драган Живковић

