

На основу члана 66. Статута општине Бела Паланка („Сл. лист града Ниша “, бр. 14/2019) и Одлуке о изради, спровођењу, праћењу и извештавању о спровођењу Средњорочног плана општине Бела Паланка за период 2023-2025. године бр.011-53 од 03.08.2022.године, Председник општине Бела Паланка, доноси

РЕШЕЊЕ

о формирању Координационог тима за средњорочно планирање у општини Бела Паланка

I

Формира се Координациони тим за средњорочно планирање општине Бела Паланка у саставу:

1. **Дејан Видановић**, помоћник председника - председник тима;
2. **Биљана Миленковић**, шеф одсека Пројектни тим - координатор тима;
3. **Александра Ђорђевић**, начелник Општинске управе општине Бела Паланка – члан;
4. **Соња Ђорђевић**, руководилац Одељења за буџет и финансије Општинске управе општине Бела Паланка – члан;
5. **Небојша Николић**, руководилац Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Бела Паланка –члан;
6. **Јасмина Голубовић**, руководилац Одељења за привреду и локално-економски развој Општинске управе општине Бела Паланка –члан;
7. **Александра Деспотовић**, руководилац Одељења за послове органа општине, општу управу и заједничке послове Општинске управе општине Бела Паланка - члан;
8. **Марко Деспотовић**, в.д. директор ЈКП „Комнис“ Бела Паланка - члан;
9. **Михајло Соколовић**, директор УК „Ремезијана“ Бела Паланка - члан;
10. **Милош Лилић**, директор ТО Бела Паланка - члан;
11. **Милан Спасић**, директор НБ „Вук Караџић“ Бела Паланка - члан;
12. **Јелена Живић**, в.д. директор Установе за спорт „Спортски центар-Бањица“ Бела Паланка - члан;
13. **Јелена Живковић**, директор ПУ „Драгица Лаловић“ Бела Паланка - члан

II

У циклусу израде првог средњорочног плана општине Бела Паланка за период 2023-2025. године, општина је корисник пакета стручне подршке посредством СКГО у оквиру Програма ЕУ Exchange 6. У том смислу задаци Координационог тима за израду Средњорочног плана општине Бела Паланка за период 2023-2025. године су:

- координирање и надзирање процеса израде Средњорочног плана;
- континуирана комуникација и сарадња са ангажованим експертима и представницима СКГО;
- одлучивање о приоритетима локалне самоуправе у наредне три године у складу са расположивим ресурсима;
- обезбеђивање пуне доступности за комуникацију и сарадњу са запосленима /организационим јединицама у општини Бела Паланка и организацијама чији је општина оснивач, а који су релевантни за имплементацију Пакета подршке;
- обезбеђивање благовремене укључености представника свих релевантних јединица органа општине Бела Паланка и других заинтересованих страна, односно несметано прослеђивање информација од значаја за израду Средњорочног плана;

- заступање интереса општине Бела Паланка, у складу са обавезама општине Бела Паланка које проистичу из Закона о планском систему Републике Србије и другим законским и подзаконским актима, а водећи рачуна о усклађености Средњорочног плана са Планом развоја општине Бела Паланка и буџетом општине Бела Паланка;
- пружање информација јавности у процесу израде Средњорочног плана;

У наставку свог мандата након окончања пакета подршке у оквиру Програма EU Exchange 6, Координациони тим на годишњем нивоу и у складу са обједињеним планским и буџетским календаром на основу прописа – наставља да разматра питања у вези са приоритетима и бави се оперативним одлучивањем, одговоран је за израду нацрта средњорочног плана, координацију, праћење и извештавање о његовом спровођењу

III

Координатор за средњорочно планирање обавља административно-техничке послове у функцији подршке Координационом тиму и у том процесу има непосредну подршку организационих јединица надлежних за буџет и финансије, односно за локално-економски развој, и то да:

- организује састанке Координационог тима, прикупља и обједињује податке и материјал за те састанке и врши друге послове у процесу израде средњорочног плана;
- обавља координационе задатке у процесу праћења и извештавања о спровођењу средњорочног плана, размењује информације са кључним актерима у изради средњорочног плана и усклађује њихов рад.

У току трајања пакета подршке кроз Програм EU Exchange 6, Координатор је одговоран за континуирану комуникацију и сарадњу са ангажованим експертима и представницима СКГО.

IV

По потреби, могу бити формиран и тематски тимови или радне групе, односно друге подржавајуће структуре Координационог тима у циљу спровођења обавеза у процесу средњорочног планирања у општини Бела Паланка.

V

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се на интернет страници општине Бела Паланка.

VI

Решење доставити именованом председнику, координатору тима, члановима Координационог тима, Сталној конференцији градова и општина и архиви.

Број: 02-140/2022-II
У Белој Паланци, дана 17.08. .2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Председник

Горан Миљковић

